

कार्यालय : जनपद पंचायत

कैलारस

जिला – मुरैना (म.प्र.)

सूचना के अधिकार के

तहत 17 विंदुओ की

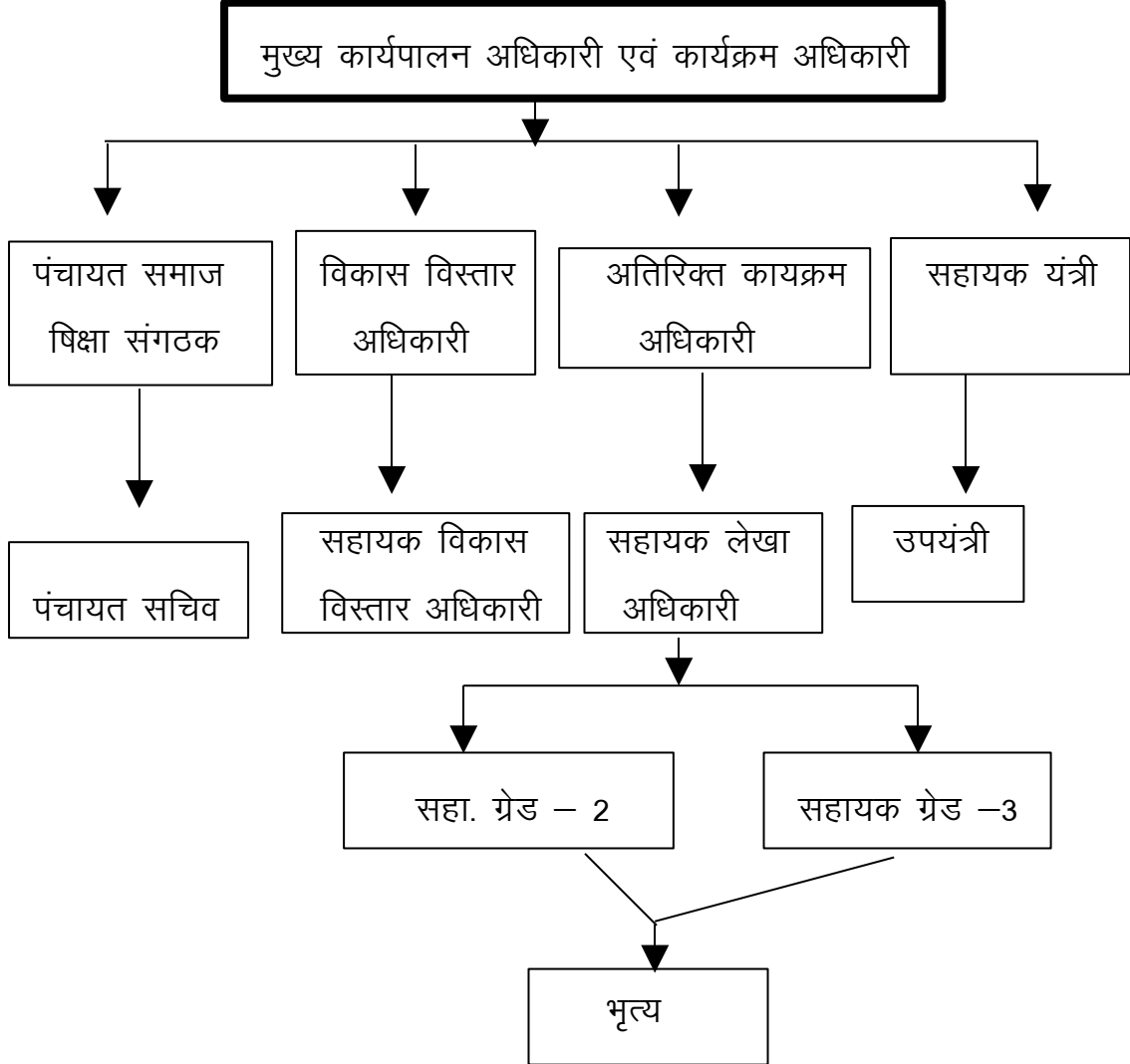
जानकारी

वर्ष 2010–11

(1)

विन्दु क्रमांक – 01 (अ)

मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत कैलारस का संगठनात्मक ढांचा



मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(2)

**विंदु क्रमांक – 01 (ब)**

**कार्यालय की प्रत्येक इकाई के कार्य एवं दायित्व**

क्र.	शाखा का नाम	कार्य एवं दायित्व
1	लेखा शाखा	केश बुक संधारण एवं वेतन आहरण वितरण तथा लेखा से संबंधित कार्य बजट तैयार करना
2	स्थापना शाखा	कर्मचारियों की सेवा नस्ती रखना संधारण गोपनीय चरित्रावली एवं गोपनीय पत्र, शिक्षाकर्मियों की नियुक्ति संबंधी
3	निर्माण शाखा	संबंधित निर्माण कार्यों की नस्ती संधारण करना
4	राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी योजना	रोजगार गारंटी योजना से संबंधित समस्त रिकार्ड संधारण एवं ग्रामीण मजदूरों को रोजगार उपलब्ध कराना
5	सा.सु.पेंशन/वृद्धा.पेंशन/रा.इ.गा.पेंशन/ रा. परिवार सहायता/ मुख्यमंत्री मजदूर सुरक्षा योजना, भवन एवं सन्निर्माण कर्मकार मण्डल योजना	पात्र हितग्राहियों को समयाबधि में सहायता प्रदान उपलब्ध कराना एवं पंजी संधारण करना
6	निःशक्त कल्याण योजना	निःशक्त असहायों को शासन से सहायता प्रदान कराना
7	निर्वाचन शाखा	पंचायत निर्वाचन संबंधी अभिलेख व्यवस्थित रखना एवं शासन निर्देशानुसार कार्यवाही करना
8	पंचायत शाखा	ग्राम पंचायतो की निरीक्षण जानकारी एकत्रित करना, शासन के निर्देशो को पंचायतो में भेजना तथा पंचायत से संबंधी जानकारी शासन को उपलब्ध कराना
9	शिकायत शाखा	प्राप्त शिकायतो की जांच एवं निराकरण करना
10	विकास शाखा	स्वरोजगार योजना, स्वर्ण जयंती रोजगार योजना, स्वसहायता समूह आदि संचालित कराना, संचालित बी.पी.एल सूची संधारण
11	जन्म –मृत्यु शाखा	जन्म – मृत्यु अभिलेख का पंचायतो को वितरण एवं जानकारी संकलित करना एवं जानकारी शासन को भेजना
12	जनपद पंचायत	मीटिंग आयोजित करना, शासन निर्देशानुसार कार्य योजना तैयार कर संचालित कराना तथा जानकारी वरिष्ठ कार्यालय को भेजना
13	आवक-जावक शाखा	प्राप्त होने वाले पत्रों/प्रकरणों के आवक तथा कार्यालय से भेजने वाले पत्रों को जावक करना
14	तकनीकी शाखा	तकनीकी स्वीकृति जारी करना एवं संपादित कार्यों का मूल्यांकन तथा निरीक्षण करना

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(3)

**कार्यालय के कर्मचारियों के मध्य कार्य विभाजन का विवरण**

क्र.	नाम अधिकारी / कर्मचारी	पदनाम	प्राप्त वेतन व सुविधा	कर्तव्य
1	2	3	4	5
1	श्री बाबूराम जाटव	मु.का.अधि./ कार्यक्रम अधिकारी	9300-34800	प्रशासनिक कार्यों के साथ कर्मचारियों पर नियंत्रण
2	“ रणवीर सिंह सिकरवार	पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	9300-34800	सा.सु.पे./ वृ.पे./ रा.प.स. के प्रकरणों की जांच, निःषक्त कल्याण कार्यों में सहयोग, ग्राम पंचायतों का निरीक्षण
3	“ सतेन्द्र कुमार माहौर	अति. कार्यक्रम अधिकारी	5500-9000	रा.ग्रा.रो.गा. योजना के तहत निर्माण कार्यों का क्रियान्वयन कराना एवं कार्यक्रम अधिकारी के आदेशों का पालन करना
4.	श्री ए.पी.एस. चौहान	अनुविभागीय अधिकारी रो. गा. यो.	15600-39100	निर्माण कार्यों से संबंधित प्राक्कलन तैयार कराना एवं तकनीकी स्वीकृति प्रदाय करना तथा कार्यों के मूल्यांकन का सत्यापन करना
5	“ एन.के. गुप्ता	उपयंत्री	15600-39100	निर्माण कार्यों से संबंधित प्राक्कलन तैयार करना एवं ले आउट देना तथा मूल्यांकन करना
6	“ एस.के. भारिल्य	उपयंत्री	8000-16500	—“—
7	“ पी.के. नीखरा	उपयंत्री	5000-8000	—“—
8	“ राजीव चौहान	उपयंत्री	5000-8000	—“—
9	“ राकेश श्रीवास्तव	उपयंत्री	5000-8000	—“—
10	“ जगदीश प्रसाद गुप्ता	लेखापाल	5200-20200	लेखा से संबंधित समस्त कार्य विकासखंड
11	“ मुन्नालाल यादव	सहा. लेखाधिकारी	9300-34800	लेखा से संबंधित समस्त कार्य जनपद
12	“ इन्दर लाल त्यागी	सहा.ग्रेड - 2	5200-20200	सा.सु.पे./ वृ.पे./ रा.इ.गां.पें. लो.क.शि.
13	“ रामगोपाल पलिया	सहा.ग्रेड - 3	5200-20200	इन्द्रा आवास, मु.म. आवास योजना, मु.मं. मजदूर सुरक्षा, प्रसूति सहायता, शिक्षाकर्मी

(4)

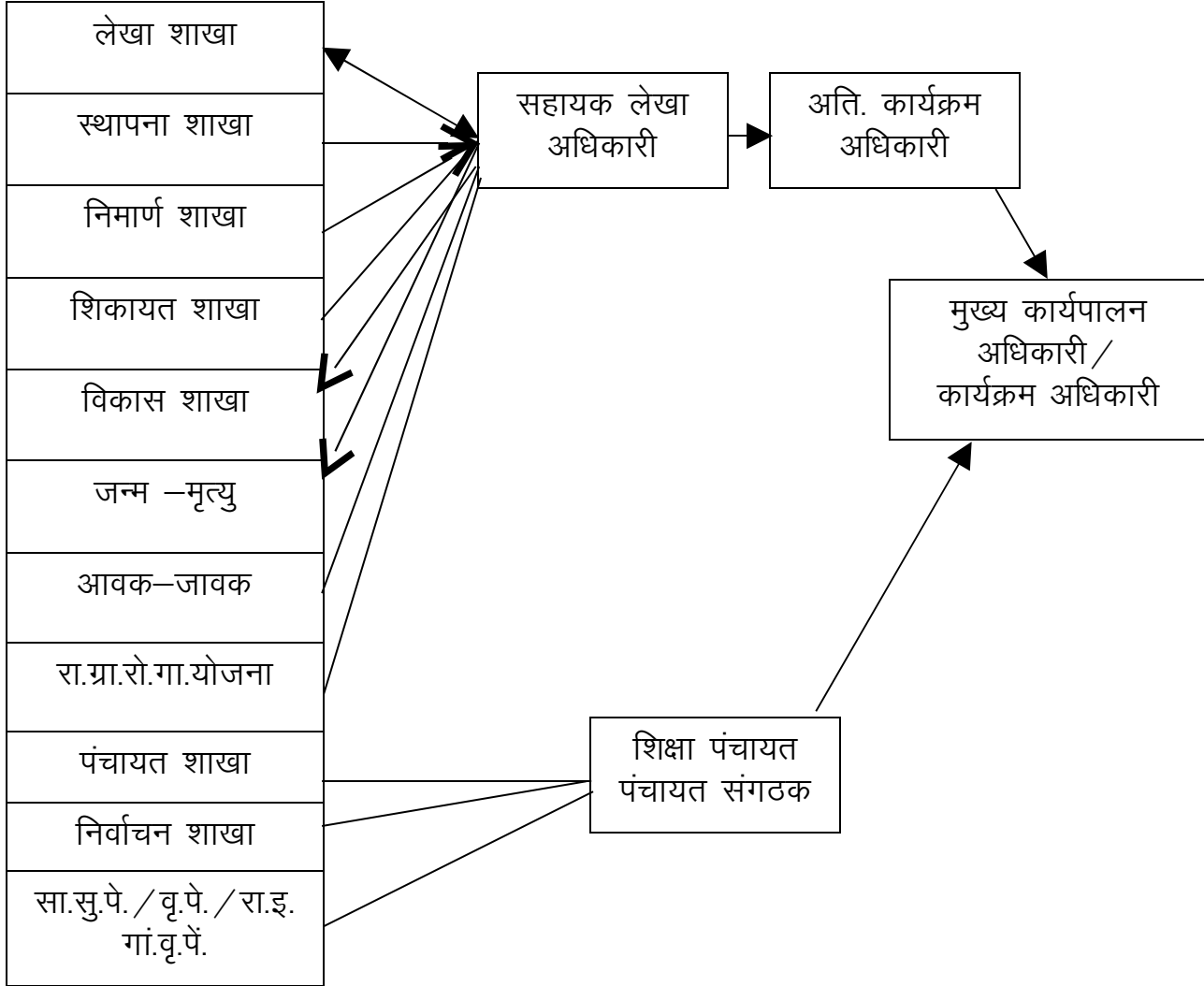
14	“ मुन्नालाल शर्मा	सहा.ग्रेड – 3	5200–20200	सूचना का अधिकार, रा.प. सहायता, जनसुनवाई, लोक सूचना अधिनियम 2010, संबधी कार्य
15	“ वनवारी लाल गुप्ता	सहा.ग्रेड – 3	5200–20200	जनपद बैठक संबधी एवं सन्निमार्ण का कार्य
16	“ मांगीलाल वर्मा	सहा.ग्रेड – 3	5200–20200	कर्मचारियों से संबधित अभिलेख का संधारण
17	“ देवेन्द्र कुमार गौतम	सहा.ग्रेड – 2 (लेखापाल)	4000–6000	एन.आर.ई.जी.एस के अंतर्गत लेखा संधारण का कार्य

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(5)

**विंदु क्रमांक – 03**  
**कार्यालय का चैनल एवं निर्णय अथोरिटी**

**नस्तियों की चैनल प्रक्रिया एवं निर्णय हेतु सक्षम अधिकारी**



मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(6)

**विन्दु क्रमांक – 04**

- (अ) सिटीजन चार्टर में नियत समय सीमा को ध्यान में रखते हुये प्रकरणों का निराकरण किया जाता है।
- (ब) दायित्वों के निर्वहन में शासन द्वारा जारी आदेशों नियमों एवं अधिनियमों में अंकित प्रावधानों के अनुरूप गुण दोषो पर विचार कर प्रकरणों का निराकरण किया जाता है।
- (स) शासन द्वारा प्राप्त आवंटन एवं लक्ष्य अनुसार लक्ष्यों की पूर्ति हेतु प्रयास किया जाता है, तथा प्राप्त अनुदान का निर्देशानुसार वितरण किया जाता है।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(7)

**विन्दु क्रमांक – 05**

**कार्यालय में उपयोग होने वाले अधिनियम, नियम, रेगुलेशन एवं मेनुअल की सूची**

अधिनियम	–	1. मध्यप्रदेश पंचायत राज अधिनियम 1993
नियम	–	1. मध्यप्रदेश सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील) नियम 1996
		2. मध्यप्रदेश मूलभूत नियम।
		3. मध्यप्रदेश सिविल सेवा पेंशन नियम।
		4. मध्यप्रदेश सामान्य भविष्य निधि नियम।
		5. मध्यप्रदेश सिविल सेवा आचरण नियम 1965
परिपत्र	–	1. मध्यप्रदेश राजपत्र।
मेनुअल	–	1. मध्यप्रदेश पंचायती राज एवं ग्राम स्वराज मेनुअल।
		2. मध्यप्रदेश सर्विस मेनुअल।

नोट :- उपरोक्त अधिनियम, नियम, रेगुलेशन एवं मेनुअल बाजार में उचित मूल्यों पर उपलब्ध है।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(8)

विन्दु क्रमांक – 06

कार्यालय में संधारित किये जाने वाले विभिन्न अभिलेखों की सूची तथा उनका वर्गीकरण

क्र.	दस्तावेज का नाम	दस्तावेज का स्वरूप	समाहित जानकारी	दस्तावेज की समय सीमा
1	2	3	4	5
1	उपस्थित पंजी	रजिस्टर	स्टाफ की जानकारी	मेनुअल अनुसार
2	आवक पंजी	—”—	प्राप्त पत्रों की जानकारी	—”—
3	जावक पंजी	—”—	प्रेषित पत्रों की जानकारी	—”—
4	स्टाम्स स्टाक पंजी	—”—	डाक व्यय की जानकारी	—”—
5	शिकायत पंजी	—”—	शिकायती आवेदन पत्रों की जानकारी	—”—
6	सूचना का अधिकार पंजी	—”—	प्राप्त आवेदन पत्रों का पंजीयन	—”—
7	स्टाक रजिस्टर	—”—	स्थाई सामग्री का विवरण	—”—
8	केशवुक	—”—	आय –व्यय की जानकारी	—”—
9	रसीद बुक	बुक	प्राप्त आय –व्यय संबंधी जानकारी	—”—
10	अभिलेख पास बुक	रजिस्टर	कार्यालयीन अभिलेखों को अन्य कार्यालय में भेजने वाली जानकारी	—”—
11	आदेशिका पंजी	—”—	कर्मचारियों को सूचना विज्ञप्ति जारी करने की जानकारी	—”—
12	दूरभाष पंजी	—”—	किय गये काल की जानकारी	—”—
13	हैण्डपंप सुधार पंजी	—”—	खराब हैण्डपंपों की जानकारी इन्द्राज	—”—
14	जन्म-मृत्यु प्रमाण पत्र	—”—	जन्म –मृत्यु प्रमाण पत्रों की जानकारी	—”—
15	तकनीकी स्वीकृति एवं माप पुस्तिका संधारण	—”—	संबंधित एजेन्सियों द्वारा संपादित की तकनीकी स्वीकृति एवं कार्यों का मूल्यांकन	—”—

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(9)

विन्दु क्रमांक – 07

जन प्रतिनिधियों वाली परामर्श दात्री समितियों की संरचना

क्र.	समिति का नाम	आदेश क्रमांक /निर्माण संबंधी नियम	कार्य	सदस्य	कर्तव्य एवं दायित्व	रिमार्क
1	2	3	4	5	6	7
1	सामान्य पशासन समिति	दिनांक 22.03. 2010 द्वारा गठित	कर्मचारियों पर नियंत्रण	7	संबधित विभागो पर नियंत्रण	
2	शिक्षा समिति	—”—	—”—	7	—”—	
3	कृषि समिति	—”—	—”—	6	—”—	
4	संचार एवं संक्रमण समिति	—”—	—”—	6	—”—	
5	सहकारिता	—”—	—”—	6	—”—	
6	स्वास्थ्य एवं महिला बाल विकास	—”—	—”—	6	—”—	
7	वन समिति	—”—	—”—	6	—”—	

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(10)

विन्दु क्रमांक - 08

कार्यालय के अंतर्गत आने वाले बोर्ड परिषद एवं समितियों के गठन वावत।

क्र.	समिति का नाम	सदस्य का नाम/पदनाम	योग्यता
1	सामान्य प्रशासन समिति	श्री सुग्रीव ठेकेदार सभापति	इन्टर
2	—“—	श्री जण्डेल सिंह सदस्य	इन्टर
3	—“—	श्री हरी सिंह कुशवाह सदस्य	साक्षर
4	—“—	श्रीमती शीला धाकड़ सदस्य	साक्षर
5	—“—	श्रीमती फूलवती धाकड़ सदस्य	साक्षर
6	—“—	श्रीमती मथुरा धाकड़ सदस्य	साक्षर
7	—“—	श्री धनीराम कुशवाह सदस्य	बी.ए
1	कृषि स्थाई समिति	श्री हरी सिंह कुशवाह सभापति	साक्षर
2	—“—	श्रीमती कमला जाटव सदस्य	साक्षर
3	—“—	श्री दसरथ कुशवाह सदस्य	बी.ए एल.एल.बी
4	—“—	श्री रमेश कुशवाह सदस्य	साक्षर
5	—“—	श्रीमती फूलवती धाकड़ सदस्य	साक्षर
6	—“—	श्रीमती मथुरादेवी धाकड़ सदस्य	साक्षर
1	शिक्षा स्थाई समिति	श्री जण्डेल सिंह शाक्य सभापति	इन्टर
2	—“—	श्रीमती कमला जाटव सदस्य	साक्षर
3	—“—	श्री दसरथ सिंह कुशवाह सदस्य	बी.ए एल.एल.बी
4	—“—	श्री धनीराम कुशवाह सदस्य	बी.ए
5	—“—	श्रीमती शीला धाकड़ सदस्य	साक्षर
6	—“—	श्रीमती सरबदी धाकड़ सदस्य	साक्षर
7	—“—	श्री श्रीराम धाकड़ सदस्य	हाई स्कूल
1	संचार एवं संकर्म स्थाई समिति	श्रीमती शीला धाकड़ सभापति	साक्षर
2	—“—	श्रीमती मुन्नी कुशवाह सदस्य	साक्षर
3	—“—	श्री गोपाल धाकड़ सदस्य	मिडिल
4	—“—	श्री श्रीराम धाकड़ सदस्य	हाईस्कूल
5	—“—	श्रीमती कमला जाटव सदस्य	साक्षर
6	—“—	श्रीमती मथुरादेवी धाकड़ सदस्य	साक्षर

(11)

1	2	3	4
1	सहकारिता एवं उद्योग स्थाई समिति	श्रीमती फूलवती धाकड़ सभापति	साक्षर
2	—“—	श्रीमती सरवदी धाकड़ सदस्य	साक्षर
3	—“—	श्रीमती मुन्नी कुशवाह सदस्य	साक्षर
4	—“—	श्री रमेश कुशवाह सदस्य	साक्षर
5	—“—	श्री श्रीराम कुशवाह सदस्य	हाईस्कूल
6	—“—	श्री गोपाल धाकड़ सदस्य	मिडिल
1	स्वास्थ्य महिला एवं बाल कल्याण स्थाई समिति	श्रीमती मथुरा देवी धाकड़ सभापति	साक्षर
2	—“—	श्री दसरथ सिंह कुशवाह सदस्य	बी.ए एल.एल.बी
3	—“—	श्री धनीराम कुशवाह सदस्य	बी.ए
4	—“—	श्रीमती सरवदी धाकड़ सदस्य	साक्षर
5	—“—	श्री हरीसिंह कुशवाह सदस्य	साक्षर
6	—“—	श्रीमती मीना त्यागी सदस्य	साक्षर
1	वन स्थाई समिति	श्री धनीराम कुशवाह सभापति	बी.ए
2	—“—	श्री गोपाल धाकड़ सदस्य	मिडिल
3	—“—	श्रीमती फूलवती धाकड़ सदस्य	साक्षर
4	—“—	श्रीमती मुन्नी कुशवाह सदस्य	साक्षर
5	—“—	श्री रमेश कुशवाह सदस्य	साक्षर
6	—“—	श्री हरीसिंह कुशवाह सदस्य	साक्षर

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(12)

विन्दु क्रमांक - 9

कार्यालय में कार्यरत समस्त अधिकारियों/कर्मचारियों की जानकारी

क्र.	नाम अधिकारी / कर्मचारी	पदनाम	पता	संपर्क नं.
1	2	3	4	5
1	श्री बाबूराम जाटव	मु.का.अधि./ कार्यक्रम अधिकारी	वि.ख. कार्यालय कैलारस	9926235728
2	“ रणवीर सिंह सिकरवार	पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	—”—	
3	“ सतेन्द्र कुमार माहौर	अति. कार्यक्रम अधिकारी	दयानंद मार्ग कैलारस	9617025034
4	“ ए.पी.एस. चौहान	अनुविभा.अधि. रो.गार.यो.	सुभाष स्कूल के पास कैलारस	
5	“ एन.के. गुप्ता	उपयंत्री	शास्त्री मार्ग कैलारस राधाकिषन सिंहल का मकान	9826397003
6	“ एस.के. भारिल्य	उपयंत्री	टाँकीज गली कैलारस	9893089604
7	“ पी.के. नीखरा	उपयंत्री	अशोक गली कैलारस	9893890902
8	“ राजीव चौहान	उपयंत्री	चौड़ा खरंजा कैलारस	9893091445
9	“ राकेश श्रीवास्तव	उपयंत्री	तहसील के पास कैलारस	
10	“ जगदीष प्रसाद गुप्ता	लेखापाल	भीकाराम का मकान टाकीज गली कैलारस	
12	“ मुन्नालाल यादव	सहा. लेखाधिकारी	कॉलेज रोड कैलारस	9826396586
13	“ इन्दर लाल त्यागी	सहा.ग्रेड - 2	शेख गली कैलारस	9893917292
14	“ रामगोपाल पलिया	सहा.ग्रेड - 3	शिवहरे गली कैलारस	9926730804
15	“ मुन्नालाल शर्मा	सहा.ग्रेड - 3	शेख गली कैलारस	9926850610
16	“ वनवारी लाल गुप्ता	सहा.ग्रेड - 3	शेख गली कैलारस	9826225878
17	“ मांगीलाल वर्मा	सहा.ग्रेड - 3	अशोक गली कैलारस	
18	“ देवेन्द्र कुमार गौतम	सहा.ग्रेड - 2 (लेखापाल)	शेख गली कैलारस	9826543947
19	“ लक्ष्मीनारायण शर्मा	भृत्य	तिलक गली पहाड़गढ़ रोड कैलारस	
20	“ वृजेश श्रीवास	भृत्य	पुरानी सब्जी मंडी कैलारस	

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(13)

विन्दु क्रमांक - 10

प्रत्येक अधिकारी और कर्मचारी द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक और उसके निर्धारण की पद्धति

क्र.	नाम अधिकारी / कर्मचारी	पदनाम	मासिक उपलब्धि	प्राप्त वेतन व सुविधा
1	2	3	4	5
1	श्री बाबूराम जाटव	मु.का.अधि./ कार्यक्रम अधिकारी	23275	9300-34800
2	“ रणवीर सिंह सिकरवार	पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	23774	9300-34800
3	“ सतेन्द्र कुमार माहौर	अति. कार्यक्रम अधिकारी	12127	5500-9000
4	ए.पी.एस. चौहान	अनुविभागीय अधि. रो.गा.	35414	15600-39100
5	“ एन.के. गुप्ता	उपयंत्री	30222	15600-39100
6	“ एस.के. भारिल्य	उपयंत्री	19800	8000-16500
7	“ पी.के. नीखरा	उपयंत्री	13800	5000-8000
8	“ राजीव चौहान	उपयंत्री	10487	5000-8000
9	“ राकेश श्रीवास्तव	उपयंत्री	10245	5000-8000
10	“ जगदीष प्रसाद गुप्ता	लेखापाल	21789	5200-20200
11	“ मुन्नालाल यादव	सहा. लेखाधिकारी	15753	9300-34800
12	“ इन्दर लाल त्यागी	सहा.ग्रेड - 2	15506	5200-20200
13	“ रामगोपाल पलिया	सहा.ग्रेड - 3	15529	5200-20200
14	“ मुन्नालाल शर्मा	सहा.ग्रेड - 3	15241	5200-20200
15	“ वनवारी लाल गुप्ता	सहा.ग्रेड - 3	15225	5200-20200
16	“ मांगीलाल वर्मा	सहा.ग्रेड - 3	14845	5200-20200
17	“ देवेन्द्र कुमार गौतम	सहा.ग्रेड - 2 (लेखापाल)	8040	4000-6000
18	“ लक्ष्मीनारायण शर्मा	भृत्य	11339	5200-22200
19	“ वृजेष श्रीवास	भृत्य	8434	4440-7440

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(14)

विन्दु क्रमांक – 11

वार्षिक प्राप्त बजट और उसके व्यय की जानकारी

क्र.	बजट शीर्ष	कार्य का नाम	वर्ष	प्राप्त आवंटन	व्यय राशि
1	2	3	4	5	6
		बजट संलग्न है			

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(15)

विन्दु क्रमांक – 12

संचालित कार्यक्रम एवं लाभान्वितों की जानकारी

क्र.	कार्यक्रम का नाम	प्रशासनिक विभाग	वर्ष	प्राप्त आंवटन	लाभान्वितों की संख्या
1	2	3	4	5	6
1	राष्ट्रीय परिवार सहायता	राज्य सरकार	2009-2010	5.4	54
2.	सा.सु. पेंशन / वृद्धावस्था पेंशन / राष्ट्रीय इंदिरा गांधी पेंशन	राज्य / केन्द्र सरकार	2009-2010	31.44 20.47	
3	भवन एवं सन्निमार्ण योजना		2009-2010	4.00	30
4	राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी योजना		2009-2010	803.19	
5.	इन्दिरा आवास योजना		2009-2010	सूची संलग्न है	93
6.	विधायक निधि से संचालित कार्य		2009-2010	सूची संलग्न है	
7	जनभागीदारी निधि से संचालित कार्य		2009-2010	सूची संलग्न है	
8.	जनसंपर्क निधि से संचालित कार्य		2009-2010	सूची संलग्न है	

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(16)

**विन्दु क्रमांक – 13**  
**दी गई रियायतों, सुविधाओं, अनुदानों से लाभान्वितों की सूची**

क्र.	सुविधा की प्रकृति	नाम	पता	वर्ष	सहायता का प्रकार	सुविधा की अनुमानित कीमत
1.	सा.सु. पेंशन / वृद्धावस्था	सूची संलग्न है		09-10		
2.	राष्ट्रीय परिवार सहायता	—”—		09-10		
3.	भवन सन्निमार्ण कर्मकार मंडल	—”—		09-10		
4.	रोजगार गारंटी योजना	—”—		09-10		
5.	इन्दिरा आवास योजना	—”—		09-10		
6.	विधायक निधि	—”—		09-10		
7.	जनभागीदारी निधि	—”—		09-10		
8.	जनसंपर्क निधि	—”—		09-10		

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(17)

**विन्दु क्रमांक – 14**  
**कार्यालय में उपलब्ध जानकारियों की सूची श्रेणी एवं उसकी प्रकृति**

क्र.	केटेगरी	हार्ड कॉपी	इलैक्ट्रॉनिक फार्म
1.	उपस्थिति पंजी	हां	नहीं
2	आवक पंजी	हां	नहीं
3	जावक पंजी	हां	नहीं
4	स्टाम्स स्टॉक पंजी	हां	नहीं
5	शिकायत पंजी	हां	नहीं
6	सूचना का अधिकार पंजी	हां	नहीं
7	स्टॉक रजिस्टर	हां	नहीं
8	केशवुक	हां	नहीं
9	रसीद बुक	हां	नहीं
10	आदेशिका पंजी	हां	नहीं
11	दूरभाष पंजी	हां	नहीं
12	तकनीकी स्वीकृति एवं माप पुस्तिका पंजी	हां	नहीं

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(18)

**विन्दु क्रमांक – 15**  
**आम नागरिकों को सूचना प्राप्त करने के लिये उपलब्ध सुविधायें**

क्र.	सुविधा	प्रभारी का नाम	सूचना प्राप्ति का समय (शास. अवकाश को छोड़कर)	टेलीफोन नंबर
1.	मौखिक / आवेदन द्वारा	श्री रणवीर सिंह सिकरवार पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	10:30 बजे से 5:30 बजे तक	07536-287788

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(19)

**विन्दु क्रमांक - 16**

**लोक सूचना अधिकारी से संबंधित जानकारी**

नाम	पदनाम	टेलीफोन नंबर	ई-मेल का पता	कार्य का स्थान व पता	जनता से संपर्क के लिये समय
श्री रणवीर सिंह सिकरवार	पी.एस.ई.ओ	07536-287788	jpkimor@mp.nic.in	जनपद पंचायत कैलारस	11:00 बजे से 12:00 बजे तक और 3:00 बजे से 4:00 बजे तक

**सहायक लोक सूचना अधिकारी से संबंधित जानकारी**

नाम	पदनाम	टेलीफोन नंबर	ई-मेल का पता	कार्य का स्थान व पता	जनता से संपर्क के लिये समय
श्री मुन्नालाल यादव	सहा. लेखा अधिकारी	07536-287788	jpkimor@mp.nic.in	जनपद पंचायत कैलारस	11:00 बजे से 12:00 बजे तक और 3:00 बजे से 4:00 बजे तक

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

(20)

## अपीलीय अधिकारी (जनपद स्तरीय)

नम	पदनाम	टेलीफोन नंबर	ई-मेल का पता	कार्य का स्थान व पता	जनता से संपर्क के लिये समय
श्री बाबूराम जाटव	मुख्य कार्यपालन अधिकारी	07536-287788	jpkimor@mp.nic.in	जनपद पंचायत कैलारस	11:00 बजे से 12:00 बजे तक और 3:00 बजे से 4:00 बजे तक

## लोक सूचना अधिकारी (पंचायत स्तरीय)

नाम	पदनाम	ग्राम पंचायत का नाम	पता	मोबाइल नंबर	जनता से संपर्क के लिये समय
श्री रामवीर सिंह धाकड़	पं. सचिव	माधौगण	ग्राम पंचायत माधौगण	9098920734	11:00 बजे से 12:00 बजे तक और 3:00 बजे से 4:00 बजे तक
श्रीमती ऊषा रजक	पं. सचिव	बड़वन	ग्राम पंचायत बड़वन	9770444884	—”—
श्री वनवारी लाल वघेल	पं. सचिव	खेड़ाकला	ग्राम पंचायत खेड़ाकला	9926724167	—”—
“ सीताराम धाकड़	पं. सचिव	खेड़ातोर	ग्राम पंचायत खेड़ातोर	9907655902	—”—

नाम	पदनाम	ग्राम पंचायत का नाम	पता	मोबाइल नंबर	जनता से संपर्क के लिये समय
"राकेश गुर्जर	पं. सचिव	रजपुरा	ग्राम पंचायत रजपुरा	9977387580	--
"विजयसिंह धाकड़	पं. सचिव	सेमई	ग्राम पंचायत सेमई	9826231067	--
"वृजकिशोर शर्मा	पं. सचिव	कुटरावली	ग्राम पंचायत कुटरावली	9826623716	--
"रामजीलाल प्रजापति	पं. सचिव	एंचोली	ग्राम पंचायतएंचोली	9202217930	--
"हरिसिंह कुशवाह	पं. सचिव	नैपरी	ग्राम पंचायत नैपरी	9907214347	--
"दर्शनलाल धाकड़	पं. सचिव	हटीपुरा	ग्राम पंचायत हटीपुरा	9926243341	--
"अरविन्द सिंह	पं. सचिव	पचेखा	ग्राम पंचायत पचेखा	9827279139	--
"दीवानसिंह	पं. सचिव	जरैना मानगढ़	ग्राम पंचायत जरैना मानगढ़	9669949935	--
"छविराम धाकड़	पं. सचिव	किरावली जदीद	ग्राम पंचायत किरावली जदीद	9575356566	--
"नेत्रपाल यादव	पं. सचिव	सुहांस	ग्राम पंचायत सुहांस	9893950928	--
"नरेश सिंह	पं. सचिव	गुलपुरा	ग्राम पंचायत गुलपुरा	9200237076	--
"मोहर सिंह धाकड़	पं. सचिव	उचाड़	ग्राम पंचायत उचाड़	9826330504	--
"रामवीर रावत	पं. सचिव	महेवा	ग्राम पंचायत महेवा	9009794155	--
"जीतेन्द्र यादव	पं. सचिव	इटौरा	ग्राम पंचायत इटौरा	9098801134	--
"अमरसिंह	पं. सचिव	बधरेंटा	ग्राम पंचायत बधरेंटा	9826397332	--
"परीक्षित धाकड़	पं. सचिव	शहदपुर	ग्राम पंचायत शहदपुर	9893390350	--
"जगदीश प्रसाद शाक्य	पं. सचिव	चौकी	ग्राम पंचायत चौकी	9826330299	--
"उदयसिंह रावत	पं. सचिव	नगावनी	ग्राम पंचायत नगावनी	9752819036	--
"बासुदेव जाटव	पं. सचिव	मामचौन	ग्राम पंचायत मामचौन	9907469663	--
"नलवीर सिंह धाकड़	पं. सचिव	खिरी	ग्राम पंचायत खिरी	9907012392	--
"देवीसिंह कुशवाह	पं. सचिव	कट्टौली	ग्राम पंचायत कट्टौली	9907205582	--
"सोबरन वघेल	पं. सचिव	गौल्हारी	ग्राम पंचायत गौल्हारी	9907129669	--
"इकबाल यादव	पं. सचिव	डुंगरावली	ग्राम पंचायत डुंगरावली	9406964699	--
"नारायण रावत	पं. सचिव	देवरी	ग्राम पंचायत देवरी	9993276966	--

22.

नाम	पदनाम	ग्राम पंचायत का नाम	पता	मोबाइल नंबर	जनता से संपर्क के लिये समय
"जगदीश धाकड़	पं. सचिव	बहरारा जागीर	ग्राम पंचायत बहरारा जागीर	9826273606	--
"बनवारी लाल वघेल	पं. सचिव	पनिहारी	ग्राम पंचायत पनिहारी	9826724167	--
"शिवचरन यादव	पं. सचिव	पलिखिनी	ग्राम पंचायत पलिखिनी	9827664237	--
"दीपमालिका धाकड़	पं. सचिव	सगौरिया	ग्राम पंचायत सगौरिया	9907588636	--
"मुंशी कुशवाह	पं. सचिव	बाल्हेरा	ग्राम पंचायत बाल्हेरा	9329758217	--
"मुन्नालाल शर्मा	पं. सचिव	सिंगाचौली	ग्राम पंचायत		--

			सिंगाचौली		
" रामलखन रावत	पं. सचिव	लहरा	ग्राम पंचायत लहरा		--
"विद्याराम शाक्य	पं. सचिव	सुजर्मा	ग्राम पंचायत सुजर्मा	9691904211	--
"रामचरन जाटव	पं. सचिव	तिलोजरी	ग्राम पंचायत तिलोजरी	9826285645	--
"लाखन सिंह धाकड़	पं. सचिव	निरारा	ग्राम पंचायत निरारा	9329876888	--
"अवतार सिंह यादव	पं. सचिव	रिठौनिया	ग्राम पंचायत रिठौनिया	9893761099	--
"सरदार जाटव	पं. सचिव	भिलसैया	ग्राम पंचायत भिलसैया	9893229903	--
"रामजीलाल शाक्य	पं. सचिव	आंतरी	ग्राम पंचायत आंतरी	9977586809	--
"मातादीन शर्मा	पं. सचिव	कैलारस ग्रामीण	ग्राम पंचायत कैलारस ग्रामीण	9893455634	--
" हरीशंकर प्रजापति	पं. सचिव	डोंगरपुर मानगढ़	ग्राम पंचायत डोंगरपुर मानगढ़	9826272802	--
" रामलखन धाकड़	पं. सचिव	कुरौली	ग्राम पंचायत कुरौली	9981197381	--
" सुनील जाटव	पं. सचिव	चमरगंवा	ग्राम पंचायत चमरगंवा	9827663253	--
" मुंशीलाल धाकड़	पं. सचिव	लाभकरन	ग्राम पंचायत लाभकरन	9826396721	--
" रघुवीर सिंह कुशवाह	पं. सचिव	विलगांव क्वारी	ग्राम पंचायत विलगांव क्वारी	9617976682	--
" वलवीर सिंह धाकड़	पं. सचिव	तोरिका	ग्राम पंचायत तोरिका	9926243389	--
" दामोदर विसारिया	पं. सचिव	दीपैरा	ग्राम पंचायत दीपैरा		--

23.

नाम	पदनाम	ग्राम पंचायत का नाम	पता	मोबाइल नंबर	जनता से संपर्क के लिये समय
" सुरेन्द्र कुमार त्यागी	पं. सचिव	शेखपुर	ग्राम पंचायत शेखपुर	9691673777	--
"बच्चू वघेल	पं. सचिव	बघरोली	ग्राम पंचायत बघरोली	9826225708	--
"प्रदीप उपाध्याय	पं. सचिव	कौढ़ेरा	ग्राम पंचायत कौढ़ेरा	9098430532	--
"प्रकाश सिंह धाकड़	पं. सचिव	रीझौनी	ग्राम पंचायत रीझौनी	9753308244	--
"महेश चंद्र धाकड़	पं. सचिव	बस्तौली	ग्राम पंचायत बस्तौली	9993938302	--
"राकेश कुशवाह	पं. सचिव	बृहमबाजना	ग्राम पंचायत बृहमबाजना	9009590564	--
"हरिओम गौड़	पं. सचिव	मालीबाजना	ग्राम पंचायत मालीबाजना	9754313118	--
"विषराम रावत	पं. सचिव	डमेजर	ग्राम पंचायत डमेजर	9926249370	--
"जगदीश शाक्य	पं. सचिव	अरौंदा	ग्राम पंचायत अरौंदा	9826775433	--
"गिरवर लाल धाकड़	पं. सचिव	किसरौली	ग्राम पंचायत किसरौली	9098686922	--
"भगवान सिंह धाकड़	पं. सचिव	पिपरौनिया	ग्राम पंचायत पिपरौनिया	9826275373	--
"सुल्तान सिंह गुर्जर	पं. सचिव	कोटसिरथरा	ग्राम पंचायत कोटसिरथरा	9826397015	--

“मदनलाल जाटव	पं. सचिव	ठाठीपुरा	ग्राम पंचायत ठाठीपुरा	9009881861	--
“विशाल सिंह धाकड़	पं. सचिव	बूढ़िसिरथरा	ग्राम पंचायत बूढ़िसिरथरा	9926516983	--
“कन्हैया लाल धाकड़	पं. सचिव	गस्तौली	ग्राम पंचायत गस्तौली	9826265695	--
“जितेन्द्र सिंह जादौन	पं. सचिव	किरावली मानगढ़	ग्राम पंचायत किरावली मानगढ़	9826110140	--

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

24.

## अपीलीय अधिकारी (पंचायत स्तरीय)

नाम	पदनाम	टेलीफोन नंबर	ई-मेल का पता	कार्य का स्थान व पता	जनता से संपर्क के लिये समय
श्री रणवीर सिंह सिकरवार	पी.एस.ई.ओ	07536-287788	jpkimor@mp.nic.in	जनपद पंचायत कैलारस	11:00 बजे से 12:00 बजे तक और 3:00 बजे से 4:00 बजे तक

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस

## विन्दु क्रमांक – 17

### अन्य सूचनायें

1. सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के अंतर्गत कोई भी नागरिक नियुक्त किये गये लोक सूचना अधिकारी अथवा सहायक लोक सूचना अधिकारी को विहित प्रारूप में आवेदन कर वांछित सूचना/अभिलेखों की प्रतिलिपि प्राप्त कर सकता है। आवेदन पत्र का फार्म सूचना अधिकारी कार्यालय से विहित शुल्क देकर प्राप्त किया जा सकता है। आवेदन पत्र की रसीद दी जावेगी। आवेदक को अभिलेखों की प्रतिलिपि का निर्धारित शुल्क जमा कराना होगा।
2. अधिनियम की धारा 8 में उल्लेखित कारणों से आवेदक द्वारा चाही गई सूचना/अभिलेखों की प्रति से इंकार किया जा सकता है। जिसकी लिखित सूचना आवेदक को दी जावेगी। आवेदक विषयान्तर्गत ऐसे आदेशों के विरुद्ध अपील कर सकेगा।
3. गरीबी रेखा के नीचे रहने वाले व्यक्ति द्वारा सूचना का अधिकार अधिनियम के अंतर्गत चाही जाने वाली जानकारी शुल्क से मुक्त रहेगी।
4. सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के अंतर्गत जानकारी प्राप्त करने में कठिनाई या समस्या के लिये लोक सूचना अधिकारी से सम्पर्क करें।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी  
जनपद पंचायत कैलारस